

LIETUVOS NEKILNOJAMOJO TURTO AGENTŪRŲ ASOCIACIJOS ĮSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. LIETUVOS NEKILNOJAMOJO TURTO AGENTŪRŲ ASOCIACIJA yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo.
2. LIETUVOS NEKILNOJAMOJO TURTO AGENTŪRŲ ASOCIACIJOS (toliau vadinama – Asociacija) teisinė forma – asociacija.
3. Pavadinimas – LIETUVOS NEKILNOJAMOJO TURTO AGENTŪRŲ ASOCIACIJA.
4. Asociacija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais bei kitais norminiais teisės aktais ir šiais įstatais.
5. Asociacija turi teisę teisės aktų nustatyta tvarka teikti labdarą ir paramą bei gauti paramą.

II. ASOCIACIJOS, UŽDAVINIAI IR VEIKLOS SRITYS

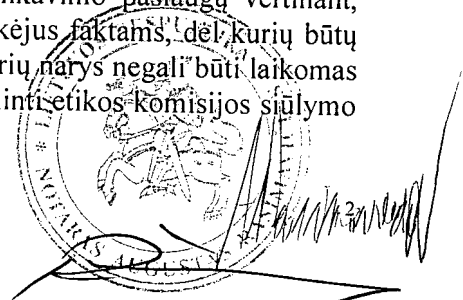
6. Asociacijos veiklos tikslai:
 - 6.1. koordinuoti Asociacijos narių veiklą, atstovauti Asociacijos narių interesams ir juos ginti;
 - 6.2. įstatymų leidžiamais būdais siekti, kad Lietuvos Respublikoje būtų sudarytos kuo palankesnės sąlygos nekilnojamojo turto agentūrų veiklai;
 - 6.3. tirti, analizuoti ir padėti spręsti aktualius nekilnojamojo turto agentūroms klausimus;
 - 6.4. skatinti Asociacijos narių bendradarbiavimą;
 - 6.5. teikti Asociacijos nariams konsultacijas ir metodinę pagalbą;
 - 6.6. bendradarbiauti su Lietuvos, užsienio valstybių ir tarptautinėmis organizacijomis;
 - 6.7. informuoti visuomenę apie Asociacijos ir jos narių vykdomą veiklą;
 - 6.8. siekti kitų, Asociacijos narių poreikius atitinkančių ir galiojantiems teisės aktams neprieštarujančių tikslų.
7. Asociacija savo veikla siekia stiprinti tarpininkavimo veiklos perkant, parduodant bei nuomojant nekilnojamąjį turtą prestižą ir tuo tikslu:
 - 7.1. remia mokslinius tyrimus, studijas, švietimą ir Asociacijos narių darbuotojų kvalifikacijos kėlimą;
 - 7.2. organizuoja teisinės, mokslinės ir kitos informacijos kaupimo ir platinimo Asociacijos nariams sistemą, inicijuoja teisės aktų ekspertizę;
 - 7.3. organizuoja Asociacijos narių darbuotojų ugdymo, mokymo ir kvalifikacijos kėlimo programų rengimą ir įgyvendinimą;
 - 7.4. atstovauja Asociacijos nariams valstybinės valdžios ir valstybinio valdymo institucijose, siekiant užtikrinti jų teisėtų interesų garantijas;
 - 7.5. tarpininkauja Asociacijos nariams sprendžiant tarpusavio ginčus;
 - 7.6. apibendrina ir įvertina Asociacijos narių vidinę ekonominę informaciją, analizuoja ir lygina narių veiklą.
8. Įgyvendindama savo tikslus ir uždavinius Asociacija vykdo šią veiklą ((veiklos rūšys nurodytos pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus 2-ą redakciją (EVRK 2 red.), patvirtintą 2007 m. spalio 31 d. Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus įsakymu Nr. DĮ-226):
 - 8.1. narystės organizacijų veikla (94);
 - 8.2. nekilnojamojo turto operacijos (68);
 - 8.3. konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla (70.22);
 - 8.4. viešųjų ryšių ir komunikacijos veikla (70.21);
 - 8.5. kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas (85.59);
 - 8.6. rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa (73.20).



[Handwritten signature]
10

III. ASOCIACIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS. NAUJŲ NARIŲ PRIĖMIMO, NARIŲ IŠSTOJIMO IR PAŠALINIMO IŠ ASOCIACIJOS TVARKA BEI SĄLYGOS.

9. Asociacijos nariais gali būti juridiniai asmenys, užsiimantys tarpininkavimo paslaugų teikimu vertinant, perkant, parduodant ar nuomojant nekilnojamąjį turtą.
10. Kiekvienas Asociacijos narys turi vienodas teises ir pareigas.
11. Kiekvienas Asociacijos narys turi teisę:
 - 11.1. dalyvauti Asociacijos veikloje;
 - 11.2. dalyvauti ir balsuoti Asociacijos narių susirinkimuose;
 - 11.3. teisės aktuose ir šiuose įstatuose nustatyta tvarka siūlyti kandidatus į Asociacijos valdymo organų, etikos komisijos narius bei revizoriaus kandidatūrą;
 - 11.4. teisės aktuose ir šiuose įstatuose nustatyta tvarka rinkti Asociacijos valdymo organus, etikos komisijos narius bei revizorių;
 - 11.5. dalyvauti Asociacijos renginiuose;
 - 11.6. gauti informaciją apie Asociacijos veiklą;
 - 11.7. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;
 - 11.8. teisės aktų nustatyta tvarka skųsti Asociacijos narių susirinkimo, valdybos, etikos komisijos, direktoriaus sprendimus;
 - 11.9. susipažinti su Asociacijos dokumentais;
 - 11.10. teikti pasiūlymus dėl Asociacijos veiklos, skleisti informaciją apie Asociacijos veiklą;
 - 11.11. bet kada išstoti iš Asociacijos. Tokiu atveju stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip Asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami;
 - 11.12. turi kitas teisės aktuose nustatytas teises.
12. Kiekvienas Asociacijos narys privalo:
 - 12.1. laikytis Lietuvos Respublikos teisės aktų ir šių įstatų reikalavimų;
 - 12.2. savo elgesiu ir veikla stiprinti Asociacijos autoritetą visuomenėje, stiprinti teigiamą jos įvaizdį ir atsakingu kasdieniu darbu pelnyti vis didesnę visuomenės pasitikėjimą Asociacijos narių teikiamomis paslaugomis;
 - 12.3. Asociacijos narių susirinkimo nustatyta tvarka mokėti nario mokesčių;
 - 12.4. vykdyti Asociacijos narių susirinkimo, valdybos sprendimus ir pavedimus;
 - 12.5. dalyvauti Asociacijos narių susirinkimuose;
 - 12.6. Asociacijos valdybai ir (ar) etikos komisijai pareikalavus, teikti informaciją apie vykdomą veiklą.
13. Nauji Asociacijos nariai priimami valdybos sprendimu.
14. Asmuo, norintis tapti Asociacijos nariu, Asociacijos valdybai pateikia prašymą bei įrodymus, patvirtinančius, kad (i) kandidatas daugiau kaip dvylika kalendorinių mėnesių teikia tarpininkavimo paslaugas vertinant, perkant, parduodant ar nuomojant nekilnojamąjį turtą, (ii) kandidatas ir jo darbuotojai yra nepriekaištingos reputacijos (nepriekaištingos reputacijos kriterijus tvirtina valdyba, suderinusi su etikos komisija). Asociacijos nariu tampa nuo Asociacijos valdybos sprendimo kandidatą priimti į Asociaciją įsigaliojimo dienos, su sąlyga, kad tai dienai kandidatas yra sumokėjęs stojamąjį įnašą.
15. Asociacijos narys, norintis išstoti iš Asociacijos, pateikia pranešimą Asociacijos direktoriui. Narystė Asociacijoje pasibaigia penkioliktą dieną po nario pranešimo gavimo dienos. Jeigu narys turi neįvykdytų įsipareigojimų Asociacijai, narystės pasibaigimas neatleidžia jo nuo pareigos šiuos įsipareigojimus pilnai ir tinkamai įvykdyti.
16. Asociacijos nariai, nesilaikantys Lietuvos Respublikos teisės aktų ir/ar šių įstatų reikalavimų, Asociacijos narių susirinkimų ir (ar) valdybos posėdžių priimtų sprendimų, laiku nemokantys nario mokesčio arba daugiau kaip dvylikai mėnesių nevykdantys tarpininkavimo paslaugų vertinant, perkant, parduodant ar nuomojant nekilnojamąjį turtą teikimą, paaiškėjus faktams, dėl kurių būtų atsisakyta priimti į Asociacijos narius, paaiškėjus aplinkybėms, dėl kurių narys negali būti laikomas turinčiu nepriekaištingą reputaciją, iš Asociacijos narių gali būti pašalinti etikos komisijos siūlymo pagrindu priimtu Asociacijos valdybos sprendimu.



IV. STOJAMŲJŲ ĮNAŠŲ IR NARIŲ MOKESČIŲ MOKĖJIMO TVARKA

17. Stojamųjų įnašų ir narių mokesčių mokėjimo tvarka yra nustatoma atskiru dokumentu, kurį tvirtina Asociacijos narių susirinkimas.

V. ASOCIACIJOS BUVEINĖS KEITIMO TVARKA

18. Asociacijos buveinė keičiama Asociacijos valdybos sprendimu.

VI. ASOCIACIJOS STRUKTŪRA IR VALDYMAS

19. Asociacijos organai yra:

- 19.1. Asociacijos narių susirinkimas;
- 19.2. Asociacijos valdyba – kolegialus valdymo organas;
- 19.3. Asociacijos direktorius – vienasmenis valdymo organas;
- 19.4. etikos komisija;
- 19.5. revizorius.

20. Asociacijos narių susirinkimas:

- 20.1. keičia Asociacijos įstatus;
- 20.2. skiria (renka) ir atšaukia Asociacijos valdybos narius;
- 20.3. nustato Asociacijos narių stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;
- 20.4. tvirtina Asociacijos metinę finansinę atskaitomybę;

20.5. priima sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);

20.6. renka etikos komisiją;

20.7. renka revizorių.

21. Asociacijos narių susirinkimas sprendžia ir kitus galiojančiuose teisės aktuose narių susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus, jei pagal Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymą tai nepriskirta kitų Asociacijos organų kompetencijai ir jei pagal esmę tai nėra valdymo organų funkcijos.

22. Asociacijos narių susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi Asociacijos nariai. Vienas narys Asociacijos narių susirinkime turi vieną balsą.

23. Asociacijos narių susirinkimas šaukiamas valdybos sprendimu, ne rečiau kaip vieną kartą per metus. Asociacijos narių susirinkimas turi būti sušauktas ne vėliau kaip per pirmus 4 kalendorinius mėnesius (tai yra, iki kalendorinių metų gegužės 1 dienos). Asociacijos narių susirinkimų sušaukimo iniciatyvos teisę turi valdyba arba 1/5 Asociacijos narių. Valdybai per 30 dienų nesušaukus Asociacijos narių susirinkimo, kurį inicijavo 1/5 Asociacijos narių, susirinkimą iniciavę Asociacijos nariai įgyja teisę priimti sprendimą dėl susirinkimo sušaukimo. Už Asociacijos narių susirinkimo tinkamą sušaukimą ir jo organizavimą atsako Asociacijos vadovas.

24. Asociacijos nariai apie šaukiamą susirinkimą informuojami prieš 20 dienų, paskelbiant Juridinių asmenų registro tvarkytojo leidžiamame elektroniniame leidinyje viešiams pranešimams skelbti arba išsiunčiant pranešimus kiekvienam nariui raštu (narių Asociacijos vadovui nurodytais elektroninio pašto adresais).

25. Asociacijos narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 2/3 Asociacijos narių, nepriklausančių tinklinėms įmonėms (dirbančių savo vardu), o viso dalyvauja daugiau kaip 1/2 visų Asociacijos narių.

Asociacijos narių susirinkimo sprendimas, išskyrus 20.1 ir 20.5 punktuose nurodytus sprendimus ir tuos atvejus, kai renkami valdybos ir/ar etikos komisijos nariai, laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, jie laikomi balsavime nedalyvavusiais asmenimis).

Įstatų 20.1 ir 20.5 punktuose nurodytiems visuotinio narių susirinkimo sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų.

Renkant Asociacijos valdybos ir/ar etikos komisijos narius, kiekvienas narys turi tokį balsų skaičių, kuris atitinkamai lygus renkamų valdybos ir/ar etikos komisijos narių skaičiui. Šiuos balsus narys skirsto savo nuožiūra – už vieną ar kelis kandidatus. Išrenkami daugiau balsų surinkę kandidatai. Jei kandidatų, surinkusių po lygiai balsų, yra daugiau nei laisvų vietų valdyboje ar etikos komisijoje, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame kiekvienas narys gali balsuoti tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusių kandidatų.



Asociacijos nariai gali balsuoti iš anksto raštu, iki Asociacijos narių susirinkimo pateikę Asociacijos vadovui balsavimo raštu biuletenį.

Asociacija gali sudaryti galimybę nariams susirinkime dalyvauti ir balsuoti elektroninių ryšių priemonėmis. Tam, kad nariai galėtų dalyvauti ir balsuoti narių susirinkime elektroninių ryšių priemonėmis, gali būti taikomi tik tie elektroninių ryšių priemonių naudojimo reikalavimai ir apribojimai, kurie yra būtini narių tapatybei nustatyti ir perduodamos informacijos saugumui užtikrinti, ir tik tuo atveju, kai jie yra proporcingi šiems tikslams pasiekti.

26. Jeigu Asociacijos narių susirinkime nėra kvorumo, ne vėliau kaip per 10 dienų šaukiamas pakartotinis visuotinis narių susirinkimas (apie kurį pranešama įstatų 24 punkte nustatyta tvarka ne vėliau kaip prieš 5 dienas), kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek susirinkime dalyvavo Asociacijos narių.

27. Asociacijos valdyba yra kolegialus Asociacijos valdymo organas, sudaromas 3 (trijų) metų kadencijai iš 7 (narių) narių, iš kurių 3 (trys) nariai renkami iš tinklinėms įmonėms atstovaujančių Asociacijos narių (narių, dirbančių franšizės ar kitų sutarčių pagrindu) pasiūlytų kandidatų, o 4 (keturi) nariai - iš tinklinėms įmonėms nepriklausančių Asociacijos narių pasiūlytų kandidatų.

Valdyba iš savo narių renka prezidentą, kuris vadovauja valdybos darbui. Valdybos posėdžiai šaukiami valdybos darbo reglamente nustatyta tvarka ir yra teisėti, jeigu juose dalyvauja daugiau kaip pusė valdybos narių, išskyrus atvejus, kai svarstomi įstatų 28.11 punkte numatyti klausimai – tokiu atveju valdybos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 valdybos narių. Valdybos sprendimai priimami paprasta valdybos posėdžiuose dalyvaujančių narių balsų dauguma, išskyrus atvejus, kai svarstomi įstatų 28.11 punkte numatyti klausimai – tokiu atveju sprendimai priimami ne mažesne kaip 2/3 balsų dauguma (balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia prezidento balsas).

28. Valdyba:

28.1. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu, priima sprendimą dėl stojimo į tarptautines ar kitas organizacijas;

28.2. priima sprendimus dėl Asociacijos buveinės keitimo;

28.3. tvirtina Asociacijos biudžetą (pajamų ir išlaidų sąmatas) bei veiklos programą, nustato pagrindines Asociacijos veiklos perspektyvas ir kryptis;

28.4. renka Asociacijos direktorių ir jį atšaukia, nustato darbo sutarties su direktoriumi sąlygas;

28.5. ne vėliau kaip per 3 mėnesius po finansinių metų pabaigos parengia Asociacijos veiklos ataskaitą ir teikia ją Asociacijos narių susirinkimui;

28.6. užtikrina tinkamą Asociacijos funkcijų atlikimą;

28.7. užtikrina Asociacijos narių susirinkimo sprendimų vykdymą;

28.8. pritaria Asociacijos sandorių sudarymui, jeigu jų vertė viršija 10 000 (dešimt tūkstančių) eurų (kiekvieno atskirai), arba atsisako pritari tokiems sandoriams;

28.9. tvirtina Asociacijos valdybos darbo reglamentą;

28.10. tvirtina Asociacijos administracijos darbo reglamentą, struktūrą, darbuotojų skaičių, jų funkcijas ir atlyginimus;

28.11. etikos komisijos teikimu skiria nuobaudas Asociacijos nariams ir priima sprendimus dėl Asociacijos narių pašalinimo;

28.12. atlieka kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose bei šiuose įstatuose nustatytas funkcijas, kurios nepriskirtos Asociacijos narių susirinkimo ir direktoriaus kompetencijai.

29. Direktorius yra vienasmenis Asociacijos valdymo organas, kurį 1 (vienerių) metų kadencijai renka valdyba paprasta balsų dauguma.

30. Asociacijos direktorius:

30.1. vykdo Asociacijos narių susirinkimų ir valdybos sprendimus;

30.2. organizuoja Asociacijos veiklą;

30.3. priima į darbą (atleidžia) Asociacijos darbuotojus, tvirtina jų pareiginius nuostatus;

30.4. veikia Asociacijos vardu ir vienasmeniškai jai atstovauja, turi teisę vienvaldiškai sudaryti sandorius, išskyrus atvejus įstatų 28.8 punkte numatytą atvejį, kai sandorių sudarymui reikalingas išankstinis valdybos pritarimas;

30.5. skelbia ar organizuoja viešos informacijos paskelbimą;

30.7. teikia Asociacijos nariams dokumentus ir informaciją apie Asociacijos veiklą;

30.8. atlieka kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose bei šiuose įstatuose nustatytas funkcijas, kurios nepriskirtos Asociacijos narių susirinkimo ir valdybos kompetencijai.

31. Etikos komisija yra kolegialus organas, sudaromas 3 (trijų) metų kadencijai iš 7 (septynių) narių ir 3 (trijų) papildomų narių, kurie pakeičia kadencijos metu atsistatydinusių narius (daugiausiai balsų surinkęs papildomas narys pakeičia anksčiausiai atsistatydinęs etikos komisijos narį). Etikos komisija iš savo narių renka pirmininką, kuris vadovauja komisijos darbui. Etikos posėdžiai šaukiami jos darbo reglamente nustatyta tvarka ir yra teisėti, jeigu juose dalyvauja daugiau kaip 2/3 etikos komisijos narių. Etikos komisijos sprendimai priimami paprasta posėdžiuose dalyvaujančių narių balsų dauguma (balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia pirmininko balsas). Etikos komisija Asociacijos narių, valdybos ar vadovo teikimu nagrinėja Asociacijos narių pažeidimus ir teikia valdybai pasiūlymus skirti Asociacijos nariams nuobaudas:

31.1. Asociacijos interneto svetainėje viešai paskelbiamą pastabą;

31.2. pinigines nuobaudas;

31.3. pašalinti iš Asociacijos narių;

Etikos komisija turi teisę siūlyti taikyti ir kitas, aukščiau nenurodytas nuobaudas.

VII. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE ASOCIACIJOS VEIKLĄ PATEIKIMO NARIAMS TVARKA.

PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA, PAGAL KURIA ŠKELBIAMA VIEŠA INFORMACIJA.

32. Dokumentai ir kita informacija apie Asociacijos veiklą Asociacijos nariams teikiama elektroniniu paštu ir (arba) Asociacijos interneto svetainėje. Apie Asociacijos narių susirinkimo sušaukimą nariai informuojami įstatų 24 punkte nustatyta tvarka.

33. Kai Asociacijos pranešimai ir/ar skelbimai turi būti paskelbti viešai, jie teisės aktuose numatytais terminais skelbiami Juridinių asmenų registro tvarkytojo leidžiamame elektroniniame leidinyje viešiemis pranešimams skelbti, nurodant juose visą taikomuose teisės aktuose numatytą informaciją.

VIII. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

34. Sprendimą steigti Asociacijos filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Asociacijos filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Asociacijos valdyba, vadovaudamasi galiojančiais teisės aktais bei šiais įstatais.

IX. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

35. Asociacijos įstatai gali būti keičiami Asociacijos narių susirinkimo sprendimu, jeigu už tokius pakeitimus balsuoja ne mažiau kaip 2/3 Asociacijos narių susirinkime dalyvaujančių narių.

X. LĖŠŲ IR PAJAMŲ PANAUDOJIMO, ASOCIACIJOS VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

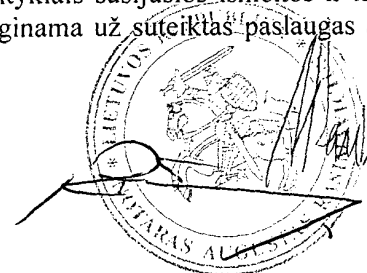
36. Asociacija turi teisę nuosavybės ar bet kokiomis kitomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo teises į jį tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti Asociacijos įstatuose nustatytus veiklos tikslus (įskaitant ir labdaros, ir paramos tikslus, nustatytus įstatuose pagal Labdaros ir paramos įstatymą).

37. Net ir Asociacijos įstatuose 36 punkte nurodytais tikslais Asociacijai draudžiama:

37.1. neatlygintinai perduoti Asociacijos turtą nuosavybėn Asociacijos nariui, valdymo organų nariui, Asociacijoje darbo sutarties pagrindu dirbančiam asmeniui ar su jais susijusiam asmeniui, ar trečiajam asmeniui, išskyrus labdaros ar paramos tikslus, nustatytus įstatuose pagal Labdaros ir paramos įstatymą;

37.2. mokėti Asociacijos nariui išmokas iš pelno dalies ar perduoti likviduojamos Asociacijos turto dalį, viršijančią stojamąjį nario įnašą ar mokesť;

37.3. Asociacijos turtą ir lėšas, įskaitant pelną, jokia forma, išskyrus labdarą ir paramą pagal Labdaros ir paramos įstatymą, skirstyti Asociacijos ir (ar) jos valdymo organų, etikos komisijos nariams, revizoriui, Asociacijoje darbo sutarties pagrindu dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai yra mokamas darbo užmokestis, kitos su darbo teisiniais santykiais susijusios išmokos ir kai autorinės sutarties pagrindu mokamas autorinis atlyginimas, atlyginama už suteiktas paslaugas ar parduotas prekes;



- 37.4. suteikti paskolas, įkeisti Asociacijos turtą (išskyrus atvejus, kai turtas įkeičiamas Asociacijos prievolėms užtikrinti), garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių įvykdymą. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų ir kai Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys arba Lietuvos Respublikos įstatymai ar jų pagrindu priimti kiti teisės aktai numato kitaip;
- 37.5. skolintis pinigų iš Asociacijos nario ar su juo susijusio asmens ir mokėti palūkanas. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų;
- 37.6. skolintis iš kitų asmenų, mokant neprotingai dideles palūkanas;
- 37.7. pirkti prekes ir paslaugas už akivaizdžiai per didelę kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;
- 37.8. parduoti Asociacijos turtą už akivaizdžiai per mažą kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;
- 37.9. steigti juridinį asmenį, kurio civilinė atsakomybė už juridinio asmens prievolės yra neribota, arba būti jo dalyviu.
38. Asociacija pinigų, gautų kaip paramą, taip pat kitus negražintinai gautus pinigus ir kitą turtą naudoja juos davusio asmens nurodytiems tikslams, jeigu asmuo tokius tikslus nurodė. Asociacija šiuos gautus pinigus privalo laikyti atskiroje sąskaitoje, taip pat sudaryti išlaidų sąmatą, jei tai numatyta teisės aktuose arba pinigų davęs asmuo to reikalauja. Asociacija negali priimti pinigų ar kito turto, jei duodantis asmuo nurodo juos naudoti kitiems, negu Asociacijos įstatuose yra nustatyta, tikslams.
39. Kasmet pasibaigus kalendoriniams metams (finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais) iki eilinio Asociacijos susirinkimo revizorius atlieka Asociacijos finansinės veiklos patikrinimą. Patikrinimo aktas pateikiamas tvirtinti Asociacijos susirinkimui.
40. Revizorius renkamas 3 (trims) metams Asociacijos narių susirinkime.

Įstatai patvirtinti 2018 m. balandžio 18 d. įvykusio Asociacijos narių susirinkimo sprendimu, pasirašyti Vilniuje, 2018 metų balandžio 18 dieną.

Įgaliojotas asmuo



Rimas Kirdulis

